

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1247700801721 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.06.2025 за ГРН 2257718250139



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН
Протоколом Совета фонда
ФЦК Платформа
№ 3 от «13» мая 2025 года

УСТАВ

**Специализированного фонда управления целевым капиталом
«Платформа развития целевых капиталов»
(новая редакция)**

город Москва
2025 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Специализированный фонд управления целевым капиталом «Платформа развития целевых капиталов» (далее – Фонд) – специализированная организация управления целевым капиталом, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов исключительно для формирования целевых капиталов, использования и распределения дохода от целевых капиталов в пользу иных получателей дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.
- 1.2. Полное наименование Фонда: Специализированный фонд управления целевым капиталом «Платформа развития целевых капиталов»
Сокращенное наименование Фонда: ФЦК Платформа
Наименование Фонда на английском языке: Specialized Endowment Fund Platform for Endowment Development
Сокращенное наименование Фонда на английском языке: Endowment fund Platform
- 1.3. Местонахождение Фонда: Российская Федерация, город Москва.
- 1.4. Фонд создается без ограничения срока своей деятельности.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

- 2.1. Фонд образован и действует в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», а также иных положений действующего законодательства Российской Федерации и положений настоящего Устава.
- 2.2. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 2.3. Фонд не распределяет полученную прибыль между учредителем Фонда и лицами, занимающими должности в органах управления Фонда. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителя.
- 2.4. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета, круглую печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.
- 2.5. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и использует его для целей, определенных в настоящем Уставе. Фонд отвечает по своим обязательствам принадлежащим ему имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

- 2.6. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование и пополнение целевого капитала, их передачей в доверительное управление управляющей компании, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, Фонд открывает отдельный банковский счет. Для учета прав на ценные бумаги, переданные на пополнение целевого капитала, до их передачи в доверительное управление, а также для учета прав на ценные бумаги, входящие в состав целевого капитала, при возврате имущества управляющей компанией Фонд открывает отдельные лицевые счета в реестре владельцев ценных бумаг или отдельные счета депо в депозитарии, осуществляющем учет прав на такие ценные бумаги, с указанием индивидуального обозначения, идентифицирующего целевой капитал.
- 2.7. Фонд не имеет в качестве основной цели извлечение прибыли и не направляет (не распределяет) полученную прибыль учредителю.
- 2.8. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.9. Фонд вправе осуществлять приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям деятельность. Получаемые Фондом доходы от приносящей доход деятельности используются для осуществления уставной деятельности Фонда.
- 2.10. Для осуществления приносящей доход деятельности Фонд вправе создавать хозяйственные общества и участвовать в них.
- 2.11. Фонд вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

- 3.1. Фонд формирует имущество на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений исключительно с целью формирования целевых капиталов, пополнения целевых капиталов, использования доходов от целевых капиталов, распределения доходов от целевых капиталов в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом в целях использования в сферах образования, науки, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, архивного дела, социальной помощи (поддержки), охраны окружающей среды, а также в благотворительных целях, предусмотренных Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 3.2. Предметом деятельности Фонда является формирование и пополнение целевых капиталов, использование и распределение доходов от целевых капиталов в пользу получателей доходов от целевых капиталов в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

- 3.3. Формирование целевых капиталов, использование и распределение доходов от целевых капиталов на иные цели, за исключением целей, предусмотренных разделом 3 настоящего Устава, не допускаются.
- 3.4. Фонд вправе сформировать неограниченное количество целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.
- 3.5. С учетом всех установленных законодательством Российской Федерации и Уставом ограничений Фонд обладает всеми правами, предоставленными некоммерческой организации законодательством Российской Федерации, в том числе, Фонд вправе:
 - 3.5.1. осуществлять деятельность, направленную на достижение целей, ради которых он создан;
 - 3.5.2. заниматься деятельностью по привлечению ресурсов и ведению внереализационных операций;
 - 3.5.3. способствовать популяризации своей деятельности;
 - 3.5.4. принимать пожертвования, меценатскую поддержку, спонсорскую помощь, гранты, взносы и иные средства, в том числе денежные, а также другое движимое и недвижимое имущество, включая имущественные права;
 - 3.5.5. проводить мероприятия по привлечению ресурсов и иные мероприятия, направленные на привлечение имущества, эффективное использование и распоряжение им для осуществления уставной деятельности Фонда;
 - 3.5.6. организовывать иные мероприятия, направленные на распространение и получение информации, обмен опытом, необходимые для деятельности Фонда, или участвовать в них;
 - 3.5.7. открывать и закрывать счета в кредитных организациях;
 - 3.5.8. защищать свои права и законные интересы, выступать в суде, арбитражном суде, третейском суде, в том числе в качестве истца и ответчика;
 - 3.5.9. сотрудничать с заинтересованными физическими лицами, юридическими лицами различных организационно-правовых форм и органами государственной власти и местного самоуправления, а также привлекать их к содействию в осуществлении своей деятельности;
 - 3.5.10. создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации, а также вести деятельность на территории иностранных государств в соответствии с законодательством этих государств и требованиями международного права. В случае создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения;
 - 3.5.11. учреждать хозяйственные общества для создания материальных условий реализации целей деятельности Фонда;
 - 3.5.12. владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом;
 - 3.5.13. осуществлять приносящую доход деятельность. Фонд осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создан Фонд, и, если это соответствует этим целям. При этом Фонд должен сформировать имущество, достаточное для осуществления приносящей доход деятельности. Доходы, полученные

от приносящей доход деятельности, не подлежат распределению учредителю Фонда и после уплаты налогов и иных обязательных платежей используются на цели и предмет деятельности, предусмотренные п.п.3.1. и 3.2. настоящего Устава.

3.5.14. передавать денежные средства, полученные на формирование одного целевого капитала, в доверительное управление только одной управляющей компании. Фонд, сформировавший несколько целевых капиталов, вправе передать их в доверительное управление управляющей компании или управляющим компаниям.

3.6. Фонд обязан:

3.6.1. ежегодно предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, документы, содержащие отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использовании иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников, а также размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации;

3.6.2. ежегодно предоставлять в орган, принимающий решение о государственной регистрации некоммерческой организации, в случае соответствия деятельности Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях» заявление, подтверждающее такое соответствие указанному пункту, и информацию в произвольной форме о продолжении своей деятельности в сроки, которые определяются уполномоченным органом, а также ежегодно размещать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или предоставлять средствам массовой информации для опубликования сообщение о продолжении своей деятельности, в случае соответствия Фонда п. 3.1. ст. 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

3.6.3. ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества;

3.6.4. ежегодно размещать годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала на сайте в сети Интернет;

3.6.5. вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.

- 3.7. Фонд обязан не позднее 6 месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала. В случае, если Фондом сформировано несколько целевых капиталов, указанный годовой отчет готовится по каждому сформированному целевому капиталу.
- 3.8. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала должен содержать, в том числе, следующую информацию:
 - 3.8.1. о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;
 - 3.8.2. о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;
 - 3.8.3. о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;
 - 3.8.4. о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;
 - 3.8.5. об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;
 - 3.8.6. об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;
 - 3.8.7. о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.
- 3.9. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала размещается на сайте Фонда в сети Интернет в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.
- 3.10. Годовая бухгалтерская отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года 20 миллионов рублей.

4. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

- 4.1. Фонд ведет бухгалтерский учет, готовит и предоставляет государственным органам отчетность по форме и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением имущества на формирование и пополнение целевого капитала, передачей имущества, составляющего целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала.
- 4.3. Сведения о размерах и структуре доходов Фонда, а также сведения о размерах его имущества, расходах, численности работников, об оплате их труда и о привлечении добровольцев (волонтеров) не могут составлять коммерческую тайну.
- 4.4. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам.
Фонд готовит и утверждает годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала, а также об использовании и распределении дохода от целевого капитала не позднее шести месяцев после окончания отчетного года в соответствии с требованиями Закона о целевом капитале.
- 4.5. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. В Фонде в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности», Законом о целевом капитале ежегодно осуществляется обязательная аудиторская проверка ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ

- 5.1. Учредитель имеет право:
 - 5.1.1. утверждать численный и персональный состав Совета Фонда при создании Фонда;
 - 5.1.2. назначать Исполнительного директора Фонда при создании Фонда;
 - 5.1.3. знакомиться с документами Фонда, в том числе с документами финансово-хозяйственной и управленческой деятельности, получать их копии;
 - 5.1.4. выходить из состава учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае выхода из состава учредителей единственного учредителя он обязан до направления сведений

о своем выходе передать свои права учредителя другому лицу в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае его выхода из состава учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава учредителей в регистрирующий орган.

- 5.1.5. иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.
- 5.2. Учредитель обязан:
 - 5.2.1. содействовать Фонду в достижении его целей;
 - 5.2.2. соблюдать положения настоящего Устава.

6. УПРАВЛЕНИЕ ФОНДОМ

- 6.1. Органами управления Фонда являются:
 - 6.1.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган;
 - 6.1.2. Исполнительный директор – единоличный исполнительный орган;
 - 6.1.3. Попечительский совет – орган надзора за деятельностью фонда, принятием другими органами фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств фонда, соблюдением фондом законодательства;
 - 6.1.4. В случае формирования более чем одного целевого капитала Фонд вправе создавать для каждого из них соответствующий Совет по использованию целевого капитала.

7. СОВЕТ ФОНДА

- 7.1. Высшим органом Фонда является его высший коллегиальный орган – Совет Фонда. Основной функцией Совета Фонда является обеспечение соответствия деятельности Фонда целям и предмету, определенным в настоящем Уставе. Совет Фонда состоит не менее чем из 3 (Трех) членов. Совет Фонда создается без ограничения срока полномочий его членов.
- 7.2. Первоначальный состав Совета Фонда формируется учредителем, в дальнейшем изменения в составе Совета Фонда производятся по решению самого действующего состава Совета Фонда. Все изменения в структуре Совета Фонда принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава.
- 7.3. Члены Совета Фонда выполняют свои обязанности на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за

исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

- 7.4. К исключительной компетенции Совета Фонда относится решение следующих вопросов:
- 7.4.1. внесение изменений в Устав;
 - 7.4.2. определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
 - 7.4.3. утверждение годовых отчетов и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, в том числе о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
 - 7.4.4. утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
 - 7.4.5. принятие решений о создании филиалов и (или) об открытии представительств Фонда;
 - 7.4.6. избрание и досрочное прекращение полномочий Совета Фонда, Исполнительного директора, членов Попечительского совета, а также иных органов управления Фонда;
 - 7.4.7. принятие решений об изменении состава Совета Фонда;
 - 7.4.8. принятие решения о формировании, расформировании целевого капитала;
 - 7.4.9. определение целей, для достижения которых Фонд вправе сформировать целевой капитал;
 - 7.4.10. определение управляющей компании и аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
 - 7.4.11. принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение сформированного целевого капитала;
 - 7.4.12. одобрение совершаемых Фондом действий и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Исполнительного директора, членов Совета Фонда, членов Попечительского Совета. Член Совета Фонда, заинтересованный в совершении действия и сделки не имеет права голоса при одобрении совершения действия и сделки, в которых он заинтересован. В случае заинтересованности в сделке всех членов Совета Фонда, сделка должна быть одобрена Попечительским советом;
 - 7.4.13. одобрение сделок (в том числе - нескольких взаимосвязанных сделок), связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Фондом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Фонда, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;

- 7.4.14. принятие решения об обращении в суд с заявлением о ликвидации Фонда, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 7.4.15. определение порядка приема в состав учредителей Фонда и исключения из состава учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- 7.5. К вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда относятся:
 - 7.5.1. утверждение внутренних положений, регламентов и иных документов, регулирующих деятельность органов Фонда, включая Положения о всех органах управления Фонда, порядке формирования филиалов и представительств Фонда;
 - 7.5.2. разрешение конфликта интересов в отношении всех заинтересованных лиц, за исключением членов Совета Фонда;
 - 7.5.3. утверждение формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями на формирование и пополнение сформированного целевого капитала;
 - 7.5.4. иные вопросы, отнесенные уставом или законом к компетенции высшего коллегиального органа Фонда.
- 7.6. Решения Совета Фонда по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, принимаются квалифицированным большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов присутствующих на заседании членов Совета Фонда, если иное не установлено иными положениями настоящего Устава.
- 7.7. По вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда. В случае равенства голосов голос Председателя Совета Фонда является решающим.
- 7.8. Решения Совета Фонда по вопросу об одобрении сделки, в которой имеется конфликт интересов (пункт 7.4.12 настоящего Устава), принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Совета Фонда, не заинтересованных в совершении сделки, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 7.9. В случае если член Совета фонда является Исполнительным директором Фонда, он не имеет права голоса при определении Советом фонда управляющей компании (пункт 7.4.10 настоящего Устава) При этом решение принимаются квалифицированным большинством голосов не менее двух третей голосов членов Совета Фонда, не являющихся Исполнительным директором Фонда.
- 7.10. Решения Совета Фонда оформляются протоколом. Протокол заседания Совета Фонда составляется в 2 (двух) экземплярах не позднее 7 (Семи) рабочих дней после окончания заседания. Оба экземпляра подписываются

Председателем Совета Фонда и Секретарем, избираемыми на заседании Совета Фонда. В протоколе заседания Совета Фонда указывается:

- 7.10.1. дата, место и время проведения заседания;
- 7.10.2. сведения о лицах, принявших участие в заседании;
- 7.10.3. повестка дня заседания и вопросы, поставленные на голосование;
- 7.10.4. результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 7.10.5. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 7.10.6. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения на заседании и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- 7.10.7. принятые решения.
- 7.11. Совет Фонда осуществляет свою деятельность в форме очных заседаний.
Заседания Совета Фонда проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания Совета Фонда могут созываться по требованию Исполнительного директора или Председателя Совета Фонда, а также по инициативе не менее половины членов Совета Фонда либо по инициативе не менее половины членов Попечительского совета Фонда.
- 7.12. Заседания в очной форме могут проводиться посредством видеоконференцсвязи (в формате видеоконференции), а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета Фонда в режиме реального времени. Факт участия членов Совета Фонда с использованием указанных технических средств связи отражается в протоколе заседания Совета Фонда.
- 7.13. О дате и порядке проведения заседания члены Совета Фонда извещаются Председателем Совета Фонда не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты проведения заседания Совета Фонда.
- 7.14. Заседание Совета Фонда считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда. Каждый член Совета Фонда обладает одним голосом. Решения принимаются открытым голосованием.
- 7.15. Передача полномочий члена Совета Фонда третьему лицу или другому члену Совета Фонда (в том числе по доверенности) не допускается.
- 7.16. Решения Совета Фонда по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Совета Фонда, могут быть приняты без проведения очного заседания (личного совместного присутствия членов Совета Фонда) путем проведения заочного голосования (опросным путем) в следующем порядке:
 - 7.16.1. Председатель Совета Фонда не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования (дня окончания голосования) утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.
 - 7.16.2. Членам Совета Фонда не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования направляются заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте сообщение о

проведении заочного голосования, утвержденная повестка дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.

- 7.16.3. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит:
 - 7.16.3.1. формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения,
 - 7.16.3.2. варианты голосования («за», «против», «воздержался»),
 - 7.16.3.3. дату окончания приема бюллетеней для голосования,
 - 7.16.3.4. дату определения результатов заочного голосования,
 - 7.16.3.5. запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Совета Фонда лично.
- 7.16.4. Члены Совета Фонда не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов путем отправки соответствующего сообщения на имя Председателя Совета Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте. В этом случае Председатель Совета Фонда утверждает измененную с учетом поступивших предложений повестку дня и направляет ее членам Совета Фонда заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до окончания приема бюллетеней для голосования.
- 7.16.5. Члены Совета Фонда не позднее дня окончания приема бюллетеней для голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Фонд на имя Председателя Совета Фонда подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.
- 7.16.6. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Совета Фонда представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени. Датой принятия решения Совета Фонда, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.
- 7.17. Решения Совета Фонда являются обязательными для исполнения Попечительским советом Фонда, Исполнительным директором Фонда, иными органами Фонда, всеми сотрудниками Фонда.
- 7.18. Работой Совета Фонда руководит Председатель, избираемый членами Совета Фонда из своего состава простым большинством голосов на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий членов Совета Фонда.
- 7.19. Председатель Совета Фонда организует проведение заседаний Совета Фонда, утверждает повестку дня заседания Совета Фонда, председательствует на его заседаниях и организует составление протокола,

подписывает протокол и иные документы, принятые Советом Фонда. Протокол заседания Совета Фонда является документом, фиксирующим решения Совета Фонда.

- 7.20. Полномочия Председателя Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:
 - 7.20.1. по личному заявлению (при сохранении им статуса члена Совета Фонда). В таком случае полномочия Председателя Совета Фонда прекращаются, начиная с даты, указанной в таком заявлении;
 - 7.20.2. по решению Совета Фонда;
 - 7.20.3. при его выходе из состава Совета Фонда.
- 7.21. Полномочия члена Совета Фонда могут быть прекращены досрочно:
 - 7.21.1. по личному заявлению члена Совета Фонда об отставке Председателю Совета Фонда (в этом случае датой прекращения полномочий члена Совета Фонда считается дата, указанная в заявлении);
 - 7.21.2. в случае признания члена Совета Фонда недееспособным или ограниченно дееспособным в порядке, установленном законодательством;
 - 7.21.3. по решению Совета Фонда;
 - 7.21.4. в случае признания члена Совета Фонда безвестно отсутствующим или объявления члена Совета Фонда умершим;
 - 7.21.5. в случае привлечения члена Совета Фонда к уголовной ответственности на основании вступившего в силу приговора суда по уголовному делу;
 - 7.21.6. в связи со смертью члена Совета Фонда.
- 7.22. Порядок проведения заседаний Совета Фонда, а также другие вопросы деятельности Совета Фонда могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Совете Фонда, утверждаемым Советом Фонда.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

- 8.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор. Исполнительный директор Фонда является должностным лицом и осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда.
- 8.2. Исполнительный директор назначается на должность на 3 (три) года и освобождается от нее решением Совета Фонда. В момент учреждения Фонда Исполнительный директор избирается учредителем Фонда.
- 8.3. Исполнительный директор подотчетен Совету Фонда по всем вопросам деятельности Фонда.
- 8.4. Исполнительный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда, в том числе:
 - 8.4.1. координирует работу и руководит деятельностью Фонда;

- 8.4.2. без доверенности действует от имени Фонда, представляет его интересы во всех государственных, коммерческих и некоммерческих организациях, подписывает документы Фонда, выдает доверенности;
- 8.4.3. принимает на работу и увольняет работников Фонда на основании действующего законодательства;
- 8.4.4. утверждает штатное расписание Фонда;
- 8.4.5. обеспечивает выполнение решений Совета Фонда;
- 8.4.6. заключает договоры от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им;
- 8.4.7. открывает и закрывает в банках расчетные, валютные и другие счета, хранит печать Фонда;
- 8.4.8. совершает иные юридически значимые действия, за исключением тех, которые законодательством и настоящим Уставом отнесены к компетенции Совета Фонда;
- 8.4.9. решает текущие вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Фонда;
- 8.4.10. несет ответственность за отчетность Фонда;
- 8.4.11. несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии целями и предметом деятельности;
- 8.4.12. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 8.4.13. организует бухгалтерский учет и отчетность;
- 8.4.14. принимает решения, издает приказы и иные документы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда.
- 8.5. Исполнительный директор вправе рассматривать все вопросы, относящиеся к деятельности Фонда, за исключением тех, которые относятся к исключительной компетенции Совета Фонда. Исполнительный директор может быть избран в состав Совета Фонда.
- 8.6. Исполнительный директор вправе отдельными приказами и выдаваемыми им доверенностями делегировать любые из своих полномочий. На период временного отсутствия Директора его полномочия, определяемые в п. 8.4. настоящего Устава, в соответствии с приказом и доверенностью временно исполняет иной работник Фонда.
- 8.7. Директор для достижения уставных целей Фонда по своему усмотрению может формировать советы, комитеты, комиссии и прочие структурные единицы, деятельность членов которых может осуществляться на общественных началах.

9. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 9.1. Попечительский совет является органом Фонда, осуществляющим надзор и контроль за деятельностью Фонда, а также осуществляющим функции Совета по использованию целевого капитала.
Попечительский совет действует на основании Устава Фонда. Порядок проведения заседаний, а также другие вопросы деятельности Попечительского совета могут быть дополнительно урегулированы Положением (регламентом) о Попечительском совете, утверждаемым Советом Фонда.
- 9.2. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. Членам Попечительского совета в период выполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с участием в работе Попечительского совета,
- 9.3. К компетенции Попечительского совета относятся:
- 9.3.1. надзор за деятельностью Фонда;
 - 9.3.2. надзор за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;
 - 9.3.3. надзор за использованием средств Фонда;
 - 9.3.4. надзор за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации;
 - 9.3.5. получение необходимых документов и разъяснений от соответствующих органов Фонда;
 - 9.3.6. предварительное согласование финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала (для которого функции Совета по использованию целевого капитала осуществляет Попечительский совет) и изменений в него. В случае, если целевой капитал сформирован за счет пожертвования одного жертвователя, финансовый план Фонда также должен быть согласован с данным жертвователем, если договором пожертвования не установлено иное;
 - 9.3.7. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
 - 9.3.8. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
 - 9.3.9. утверждение внутренних документов Фонда, определяющих порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
 - 9.3.10. подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Совет Фонда для утверждения;
 - 9.3.11. контроль за выполнением финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и подготовка предложений о внесении в него изменений;

- 9.3.12. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество.
- 9.4. Члены Попечительского совета могут принимать участие в заседаниях коллегиальных органов Фонда без права голоса с целью осуществления своих полномочий по надзору и внесению предложений в соответствующие органы Фонда.
- 9.5. Попечительский совет, осуществляя свои функции по надзору, может вносить следующие предложения:
- 9.5.1. о направлениях деятельности Фонда, принципах формирования и использования его имущества;
- 9.5.2. о внесении изменений в Устав Фонда;
- 9.5.3. о создании и прекращении деятельности филиалов и об открытии и закрытии представительств Фонда;
- 9.5.4. о проведении проверок целевого использования средств Фонда;
- 9.5.5. иные рекомендации, касающиеся деятельности Фонда.
- Предложения Попечительского совета подлежат обязательному рассмотрению соответствующим органом управления Фонда, который вправе их принять или отклонить.
- 9.6. Численный и персональный состав Попечительского совета определяется решением Совета Фонда и не может быть менее 3 (трех) человек.
- 9.7. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда, а также граждане, поддерживающие цели деятельности Фонда. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям Закона о целевом капитале.
- 9.8. Члены Попечительского совета избираются Советом Фонда в порядке, предусмотренном настоящим Уставом на неопределённый срок. Список членов Попечительского совета должен быть доступен всем заинтересованным лицам.
- 9.9. Включение в члены Попечительского совета возможно только с согласия кандидата.
- 9.10. Исключение из членов Попечительского совета возможно по личному заявлению члена Попечительского совета о его выходе или по решению Совета Фонда.

- 9.11. Попечительский совет возглавляет Председатель Попечительского Совета, избираемый Советом Фонда из состава Попечительского совета на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Попечительского совета.
- 9.12. Председатель Попечительского совета организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.
- 9.13. Заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета, Исполнительного директора или любого члена Попечительского совета Фонда.
- 9.14. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета на заседании его функции исполняет один из членов Попечительского совета по решению членов Попечительского совета.
- 9.15. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 9.16. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Попечительского совета.
- 9.17. Каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.
- 9.18. Не допускается передача полномочий члена Попечительского совета третьему лицу или другому члену Попечительского совета, в том числе по доверенности.
- 9.19. Попечительский совет вправе проводить заседания в очной форме (в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Попечительского совета в режиме реального времени) и в заочной (опросной) форме.
- 9.20. Решения Попечительского совета принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании Попечительского совета, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Попечительского совета.
- 9.21. Решения Попечительского совета обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.
- 9.22. Заседания Попечительского совета, проводимые в заочное (опросной) форме проводятся в следующем порядке:
 - 9.22.1. Председатель Попечительского совета утверждает повестку дня, сроки проведения голосования и форму бюллетеней для голосования.
 - 9.22.2. Членам Попечительского совета не позднее чем за 7 (семь) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования направляются заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте сообщение о проведении заочного голосования, утвержденная повестка дня и бюллетень для голосования, а также необходимые для голосования материалы и информация.
 - 9.22.3. По всем вопросам, выносимым на заочное голосование, составляется единый бюллетень (опросный лист), который содержит:

- 9.22.3.1. формулировку вопроса, выносимого на заочное голосование, и формулировку предлагаемого решения,
 - 9.22.3.2. варианты голосования («за», «против», «воздержался»),
 - 9.22.3.3. дату окончания приема бюллетеней для голосования,
 - 9.22.3.4. дату определения результатов заочного голосования,
 - 9.22.3.5. запись с напоминанием о том, что бюллетень должен быть подписан членом Попечительского совета лично.
- 9.22.4. Члены Попечительского совета не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до окончания приема бюллетеней для голосования вправе внести предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов путем отправки соответствующего сообщения на имя Председателя Попечительского совета заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте. В этом случае Председатель Попечительского совета утверждает измененную с учетом поступивших предложений повестку дня и направляет ее членам Попечительского совета заказным письмом, курьерской почтой или по электронной почте не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до окончания приема бюллетеней для голосования.
- 9.22.5. Члены Попечительского совета не позднее дня окончания приема бюллетеней для голосования, указанного в сообщении о проведении заочного голосования, направляют в Фонд на имя Председателя Попечительского совета подписанный бюллетень с отмеченным вариантом голосования.
- 9.22.6. Заочное голосование считается состоявшимся, если не менее половины членов Попечительского совета представили в установленный срок надлежащим образом оформленные бюллетени. Датой принятия решения Попечительского совета, принятого путем проведения заочного голосования, считается дата определения результатов заочного голосования, указанная в сообщении о проведении заочного голосования и в бюллетенях для голосования.
- 9.23. По итогам заседания Попечительского совета не позднее 7 (Семи) рабочих дней после окончания заседания составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Попечительского совета. Протокол заседания Попечительского совета является документом, фиксирующим решения Попечительского совета.

10. СОВЕТЫ ПО ИСПОЛЬЗОВАНИЮ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

- 10.1. Советы по использованию целевого капитала осуществляют применительно к тем целевым капиталам, в отношении которых они созданы, следующие полномочия:
 - 10.1.1. предварительное согласование Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала и изменений в него;

- 10.1.2. определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, срока, на который сформирован целевой капитал, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- 10.1.3. предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на пополнение целевого капитала;
- 10.1.4. утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- 10.1.5. подготовка предложений о полномочиях Совета по использованию целевого капитала и их представление в Совет Фонда для утверждения;
- 10.1.6. контроль за выполнением Финансового плана Фонда в части соответствующего целевого капитала и подготовка предложений о внесении в него изменений;
- 10.1.7. одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- 10.1.8. иные предусмотренные Законом о целевом капитале и настоящим Уставом полномочия.
- 10.2. До утверждения Советом Фонда численного и персонального состава Совета по использованию целевого капитала Фонд не вправе передавать соответствующие денежные средства в доверительное управление.
- 10.3. Советы по использованию целевого капитала формируются из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.
- 10.4. В состав каждого Совета по использованию целевого капитала не могут входить два и более лица, являющиеся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава каждого Совета по использованию целевого капитала.
- 10.5. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав соответствующего Совета по использованию целевого капитала. В этом случае Совет Фонда обязан принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в

- состав Совета по использованию целевого капитала в течение одного месяца со дня получения соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит пункту 10.4 Устава.
- 10.6. Решение о включении кандидата в состав Совета по использованию целевого капитала принимается Советом Фонда на основании его личного заявления.
 - 10.7. Советы по использованию целевого капитала осуществляют свою деятельность на общественных началах. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Советов по использованию целевого капитала за выполнение ими возложенных на них функций.
 - 10.8. Количественный и персональный состав каждого Совета по использованию целевого капитала устанавливается Советом Фонда в количестве не менее 2 (двух) членов.
 - 10.9. Члены Советов по использованию целевого капитала избираются Советом Фонда на неопределенный срок. По решению Совета фонда каждый Совет по использованию целевого капитала может быть переизбран. При этом новый состав Совета по использованию целевого капитала должен включать в себя представителя жертвователя в случае, предусмотренном п. 10.5, а также представителей получателей дохода от целевого капитала, в случае соответствующего письменного волеизъявления с их стороны. Исключение из членов Совета по использованию целевого капитала возможно по личному заявлению члена Совета по использованию целевого капитала о его выходе или по решению Совета Фонда.
 - 10.10. Каждый Совет по использованию целевого капитала возглавляется Председателем Совета по использованию целевого капитала, избираемым Советом Фонда из состава соответствующего Совета по использованию целевого капитала на срок, определенный решением Совета Фонда, но не превышающий срок полномочий члена Совета по использованию целевого капитала.
 - 10.11. Председатель Совета по использованию целевого капитала организует его работу, созывает заседания и председательствует на них, организует ведение протокола на заседаниях.
 - 10.12. Заседания Совета по использованию целевого капитала Фонда созываются по инициативе Председателя Совета по использованию целевого капитала, Исполнительного директора или любого члена Совета по использованию целевого капитала Фонда.
 - 10.13. В случае отсутствия Председателя Совета по использованию целевого капитала на заседании его функции исполняет один из членов Совета по использованию целевого капитала по решению членов Совета по использованию целевого капитала.
 - 10.14. Каждый Совет по использованию целевого капитала проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
 - 10.15. Заседание Совета по использованию целевого капитала считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Совета по использованию целевого капитала либо, если в составе Совета по использованию целевого капитала два члена, - все члены Совета по использованию целевого капитала.

- 10.16. Каждый член Совета по использованию целевого капитала обладает одним голосом. В случае равенства голосов голос Председателя Совета по использованию целевого капитала является решающим.
- 10.17. Не допускается передача полномочий члена Совета по использованию целевого капитала третьему лицу или другому члену Совета по использованию целевого капитала, в том числе по доверенности.
- 10.18. Советы по использованию целевого капитала проводят заседания в очной форме, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием иных технических средств связи, позволяющих установить действительное участие и волеизъявление члена Совета по использованию целевого капитала в режиме реального времени.
- 10.19. Решения Совета по использованию целевого капитала принимаются простым большинством голосов, участвующих в заседании Совета по использованию целевого капитала, если иное не установлено настоящим Уставом либо внутренними документами Фонда, регламентирующими деятельность Совета по использованию целевого капитала.
- 10.20. Решения Совета по использованию целевого капитала обязательны для всех органов управления и сотрудников Фонда.
- 10.21. По итогам заседания Совета по использованию целевого капитала составляется протокол, подписываемый председательствующим на заседании и одним членом Совета по использованию целевого капитала. Протокол заседания Совета по использованию целевого капитала является документом, фиксирующим решения Совета по использованию целевого капитала.
- 10.22. Порядок проведения заседаний Советов по использованию целевого капитала, а также другие вопросы деятельности Советов по использованию целевого капитала могут быть дополнительно урегулированы положениями (регламентами), утверждаемыми Советом Фонда.

11. ИМУЩЕСТВО

- 11.1. Фонд использует имущество для целей, определенных Уставом Фонда. Фонд может иметь на праве собственности или ином вещном праве здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, а также земельные участки и иное движимое и недвижимое имущество.
- 11.2. Фонд отвечает по своим обязательствам имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 11.3. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах являются:
 - 11.3.1. имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала,
 - 11.3.2. доход от целевого капитала,
 - 11.3.3. регулярные и единовременные поступления от учредителя Фонда,
 - 11.3.4. добровольные имущественные взносы,
 - 11.3.5. имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала,

- 11.3.6. другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.
- 11.4. Фонд является собственником денежных средств, ценных бумаг и недвижимости, переданных ему жертвователями на формирование и пополнение целевого капитала, а также доходов от управления целевым капиталом.
- 11.5. Фонд вправе совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества, не входящего в состав целевого капитала, любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.
- 11.6. Совершение операций с денежными средствами, ценными бумагами, объектами недвижимости, составляющими целевой капитал, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 11.7. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться имуществом, полученным по договору пожертвования или по завещанию на формирование или пополнение целевого капитала либо возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, до его передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением размещения денежных средств на депозитных счетах в кредитных организациях, возврата пожертвований жертвователям в соответствии с Законом о целевом капитале, использования части поступающих пожертвований в соответствии с пунктом 11.8 Устава.
- 11.8. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы не более пяти процентов суммы пожертвований, поступивших на формирование и (или) пополнение целевого капитала, если это предусмотрено договором пожертвования.
- 11.9. Договором пожертвования, заключенным между жертвователем и Фондом, или завещанием может быть предусмотрена передача для пополнения сформированного целевого капитала ценных бумаг, соответствующих критериям, установленным законодательством Российской Федерации, и (или) недвижимого имущества в соответствии с условиями договора пожертвования или завещанием.
- 11.10. Фонд вправе осуществлять пополнение целевого капитала за счет:
 - 11.10.1. не использованного на административно-управленческие расходы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал;
 - 11.10.2. процентов от размещения на депозитных счетах в кредитных организациях денежных средств, полученных на формирование и (или) пополнение целевого капитала или возвращенных управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом;
 - 11.10.3. дивидендов, процентного (купонного) дохода, иных доходов по ценным бумагам, полученным на пополнение целевого капитала или возвращенным управляющей компанией в связи с прекращением действия договора доверительного управления имуществом, при условии выплаты таких доходов эмитентом ценных бумаг и соблюдения установленных

- законодательством Российской Федерации сроков передачи такого имущества в доверительное управление управляющей компании.
- 11.11. Имущество, переданное Фонду его учредителем, является собственностью Фонда. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав в отношении Фонда и не отвечает по его обязательствам. Фонд осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом. Учредитель Фонда не может использовать имущество Фонда в собственных интересах. Фонд использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе.
- 11.12. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.
- 11.13. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.
- 11.14. Фонд не вправе передавать на формирование своего целевого капитала (пополнение своего сформированного целевого капитала) собственное имущество, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 11.15. Издержки, связанные с отменой пожертвования, несет Фонд за счет имущества, составляющего целевой капитал, или, в случае недостаточности такого имущества, за счет иного принадлежащего ему имущества.
- 11.16. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:
- 11.16.1. достижение целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета;
- 11.16.2. истечение срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета;
- 11.16.3. принятие решения о ликвидации Фонда;
- 11.16.4. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершаемых отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных

законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций;

- 11.16.5. если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации о целевых капиталах некоммерческих организаций;
- 11.16.6. в иных предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях.

12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 12.1. Первоначальная редакция Устава утверждается решением учредителя;
- 12.2. Изменения в Устав вносятся по решению Совета Фонда. Данное решение Совета Фонда принимается квалифицированным большинством, не менее двух третей голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Фонда.
- 12.3. Изменения в Уставе Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.
- 12.4. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Фонда, а также его учредителем.

13. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

- 13.1. Реорганизация Фонда не допускается.
- 13.2. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц.
- 13.3. Фонд может быть ликвидирован, если:
- имущества Фонда недостаточно для реализации его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
 - цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей не могут быть произведены;
 - Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
 - в других случаях, предусмотренных законом.
- 13.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в настоящем Уставе. Имущество, составляющее целевой капитал, используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, – на цели, определенные решением Попечительского совета.
- 13.5. Имущество, оставшееся после ликвидации Фонда, не может быть распределено между учредителем Фонда и органами управления Фонда.
- 13.6. Документы ликвидированного Фонда по личному составу передаются на хранение в архив по месту государственной регистрации.

- 13.7. Ликвидация Фонда производится ликвидационной комиссией, назначаемой Советом Фонда, если иное не установлено решением суда, принявшим решение о ликвидации Фонда.
- 13.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Фонда. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Фонда выступает в суде.
- 13.9. Процедура ликвидации Фонда осуществляется согласно законодательству Российской Федерации.
- 13.10. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2025-06-06 18:42:57
Сертификат: 55915101454932504572138259074546893866
Владелец: ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ
Федеральное казначейство
действителен: с 2025-04-07 по 2026-07-01